

แบบสำรองห้องพัก (ฉบับที่ 1)

การประชุม.....

วันที่.....

ณ ห้อง ..... โรงแรมริชมอนด์ จ.นนทบุรี

\*\*\*\*\*

โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงที่โรงแรมริชมอนด์ “ภายในวันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ 2558”

โดยส่งโทรสาร ถึง คุณดร.วรณ กลินจำปา หมายเลขโทรศัพท์ 02-8318829,086-328-9636 หมายเลขโทรสาร 02-831-8866

ขอสำรองห้องพัก

○ห้องพักเดี่ยว ราคา 1,300.- บาท รวมอาหารเช้า จำนวน ..... ห้อง

○ห้องพักคู่ ราคา 1,500.- บาท รวมอาหารเช้า จำนวน.....ห้อง

ชื่อผู้เข้าพัก 1.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....  
พักคู่กับ.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....  
2.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....  
พักคู่กับ.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....  
วันที่เข้าพัก.....เวลา .....น. วันที่ออก .....จำนวน .....คืน

รายละเอียดผู้จอง

ชื่อ .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....

หมายเหตุ

\*\*\*ห้องพักที่ท่านจองข้างต้นจะยังไม่ได้รับการยืนยันจนกว่าทางโรงแรมฯ จะส่งเลขที่บัญชีธนาคารของโรงแรมฯ ใให้กับท่านเพื่อให้ท่านทำการโอนเงินค่าห้องพักทั้งหมดก่อน\*\*\*